

## CONFIGURACIÓN DE CUENTAS DE CORREO ELECTRÓNICO EN MS OUTLOOK 2003

Debe disponer de una cuenta de correo y de la contraseña establecida para la misma.

Abra el programa Outlook 2003 en nuestro ordenador. Una vez abierto el programa Pulse en el menú superior sobre la opción "Herramientas", y en el desplegable que se abrirá sobre "Cuentas de correo electrónico...". (Figura 1)

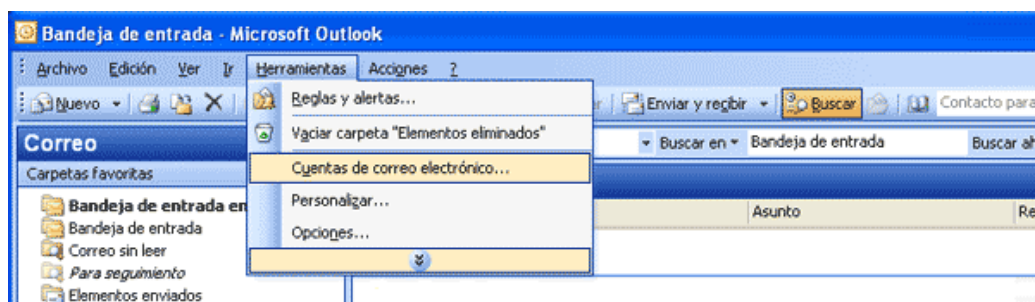


Figura 1

Se abrirá la siguiente caja de diálogo (Figura 2). En ella debe marcar la opción "Agregar una nueva cuenta de correo electrónico" y pulsar el botón "Siguiente":

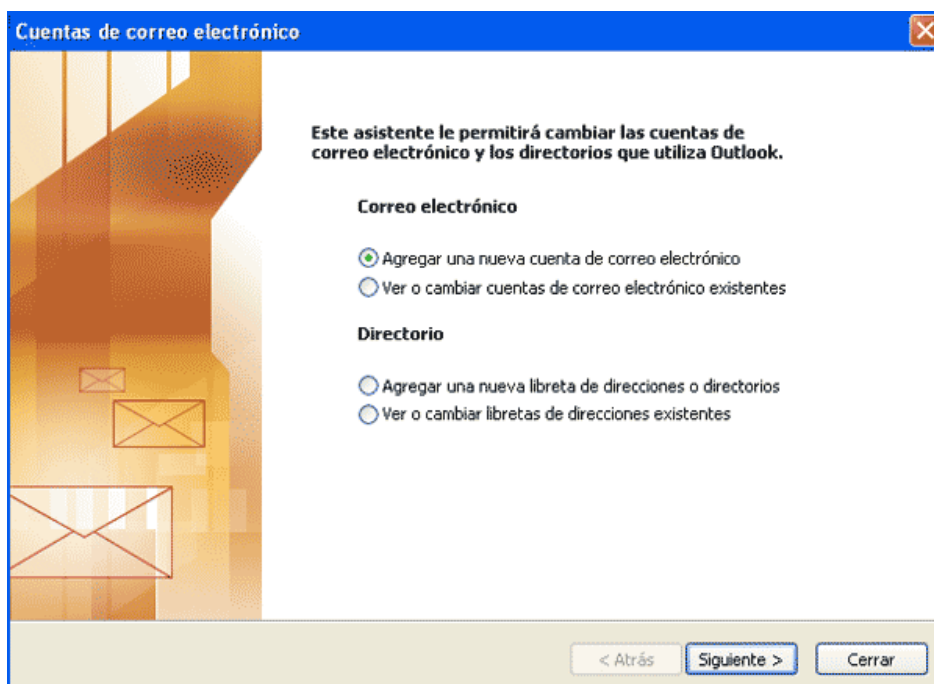


Figura 2

El siguiente paso será indicar el tipo de servidor de correo electrónico que se va a utilizar. Si no se le indica lo contrario marque la opción POP3. A continuación pulse sobre el botón "Siguiente".

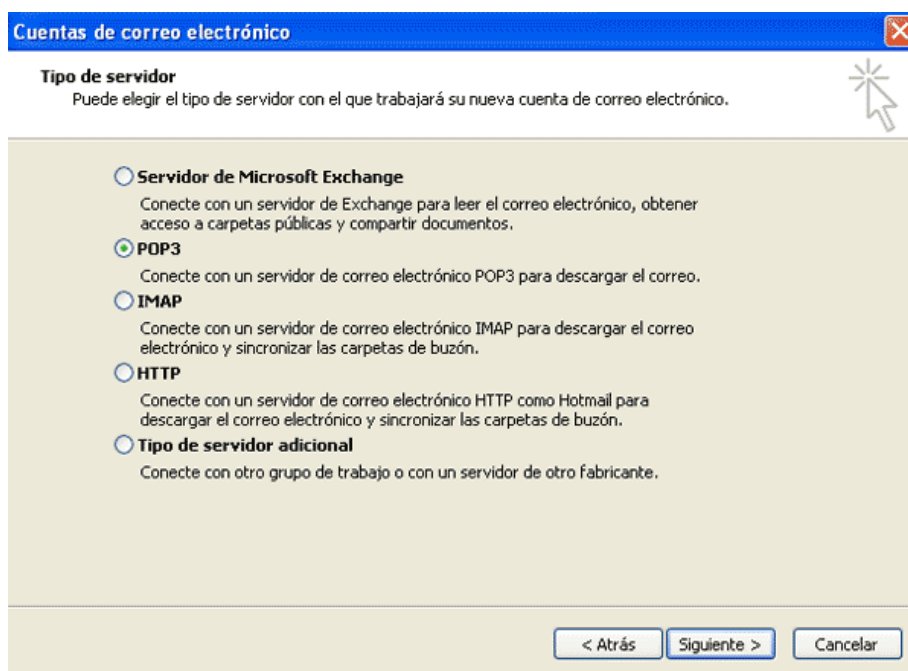


Figura 3

En la siguiente pantalla debe completar la siguiente información:

Información sobre el usuario:

- Su nombre: **el nombre con el que quiera que los demás le vean al recibir sus emails. Por ejemplo, Nombre Apellido.**
- Dirección de correo electrónico: **la dirección de correo electrónico que le ha facilitado su proveedor, Por ejemplo, nombre@sudominio.com**

Información del servidor:

- Servidor de correo entrante (POP3): **Se lo proporcionará su proveedor. Si utiliza cuentas de correo electrónico proporcionadas por Dreitec será sudominio.com.**
- Servidor de correo saliente (SMTP): **Igual que el anterior.**

Información de inicio de sesión:

- Nombre de usuario: **el nombre o identificador de usuario que le ha proporcionado su proveedor. Suele ser el mismo que la dirección de correo electrónico pero sin @sudominio.com.**
- Contraseña: **se la proporcionará su proveedor.**

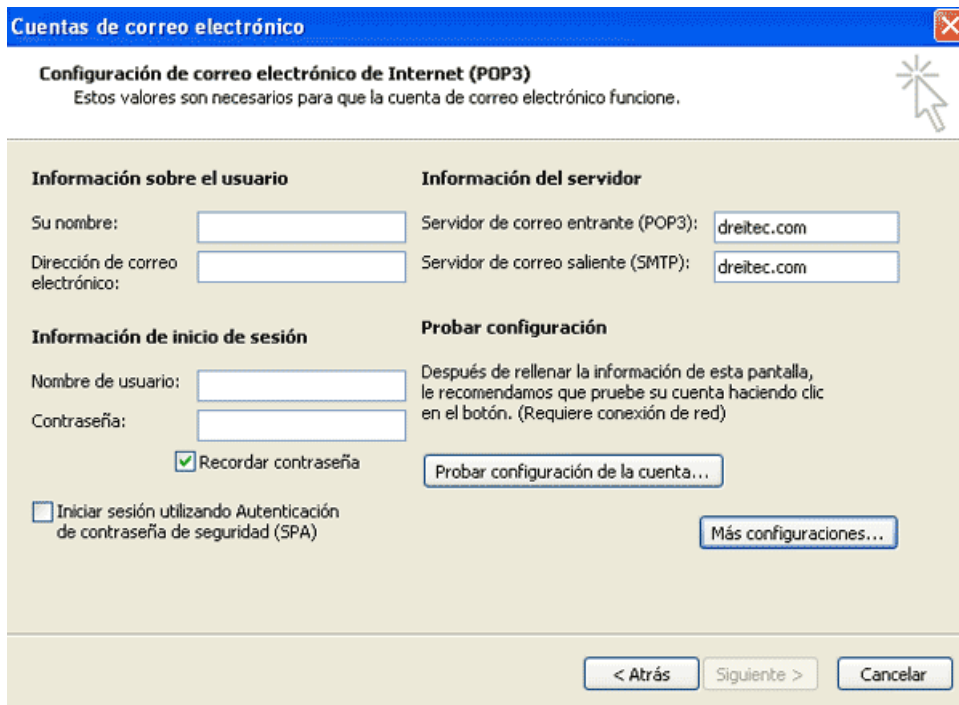


Figura 4

Marque la casilla "Recordar contraseña" para que el sistema no se la solicite cada vez que quiera enviar un email. (Figura 4). Una vez introducidos todos los datos pulse sobre "Más configuraciones"

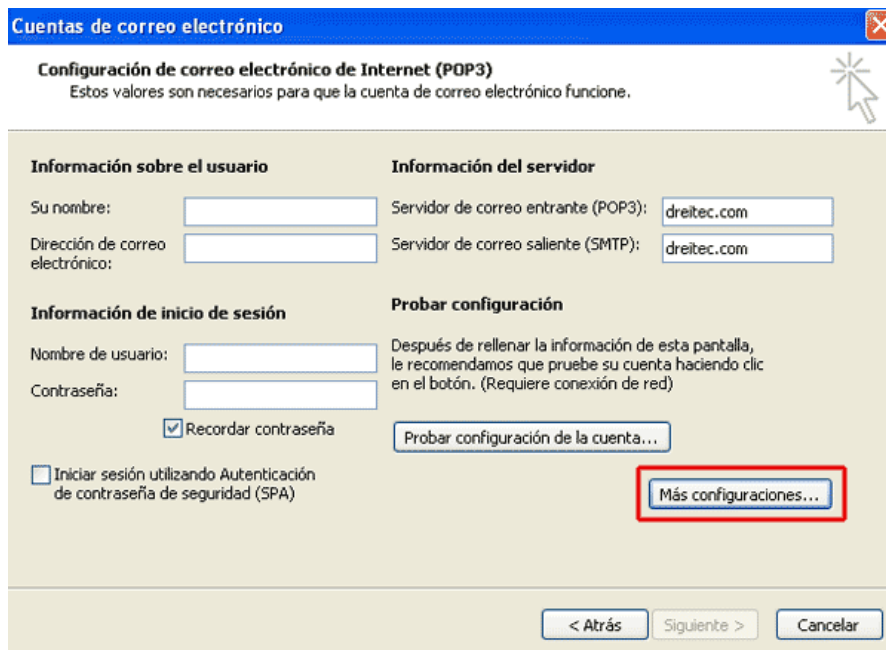


Figura 5

El último paso que debe hacer será marcar la casilla "Mi servidor de salida (SMTP) requiere autenticación", e indicar "Utilizar la misma configuración que mi servidor de correo de entrada".

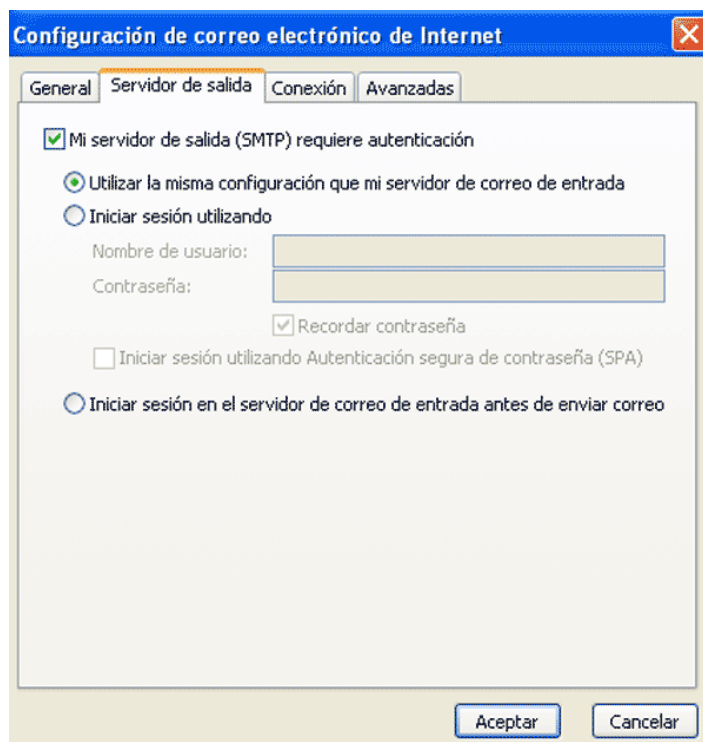


Figura 6

Pulse sobre "Aceptar". Ha vuelto a la pantalla anterior. Pulse sobre "Siguiente" (Figura 7):

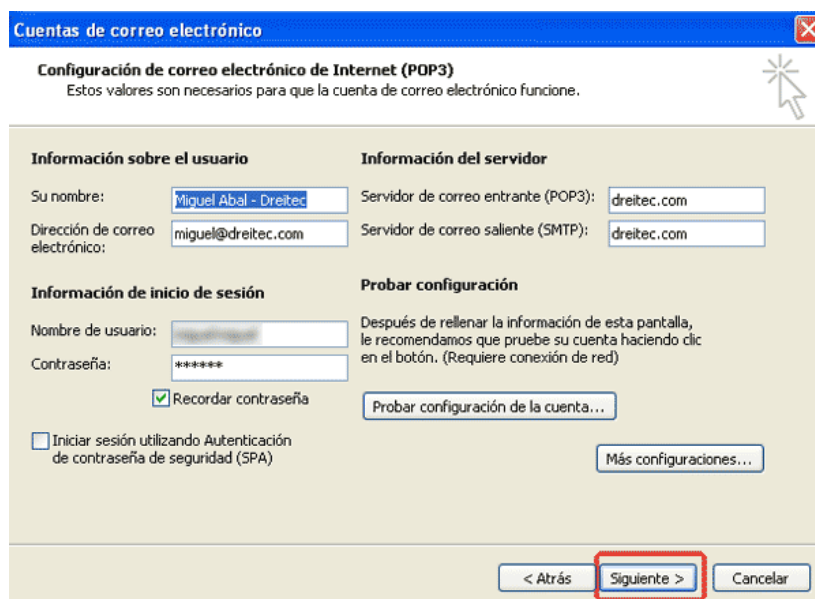


Figura 7

Si todo ha ido correctamente, en la siguiente pantalla comprobará como aparece la cuenta de correo electrónico que acaba de crear y configurar (Figura 8). Pulsando en "Finalizar" habrá concluido el proceso.

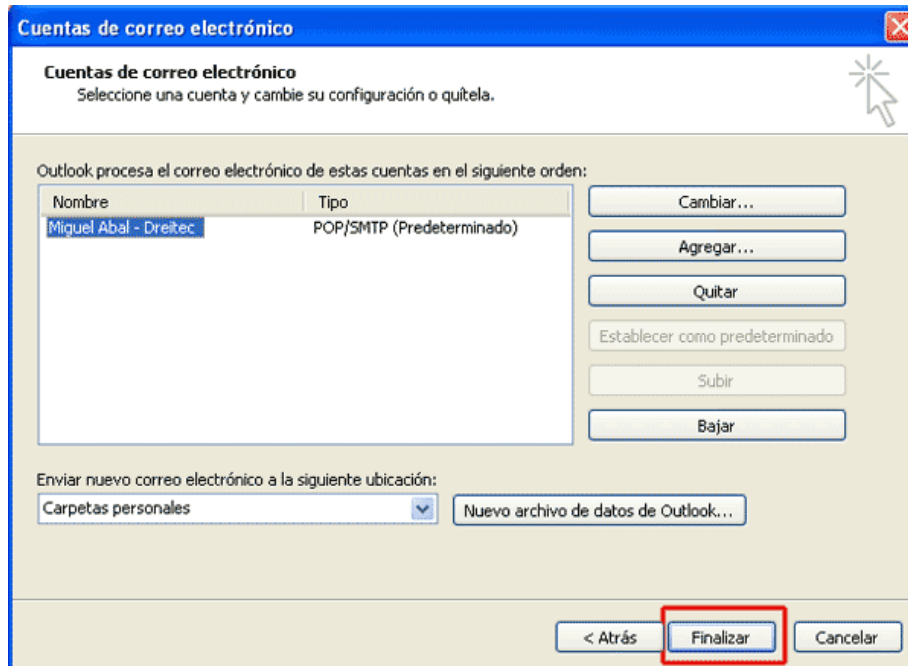


Figura 8